

高 卸 協 発 第 59 号
令 和 6 年 8 月 22 日

組 合 員 ・ 賛 助 会 員 各 位



高 崎 卸 商 社 街 協 同 組 合
理 事 長 杉 浦 幸 男
高 崎 問 屋 街 職 業 訓 練 会
会 長 北 形 信 也

『パワーポイント企画・提案書作成実習』 開催のご案内

パワーポイントを使用して、営業活動に有効な企画・提案書を作成実習する講座を今年度も開催致します。パワーポイントを使った提案やプレゼンテーションは、様々なビジネスの場面において実施されています。この講座では、パワーポイントを使用した効果的な資料の作り方や、プレゼンテーションのテクニックを身につけることを目指します。営業職等のスキルアップに、ぜひ受講を推奨致します。

なお、受講にあたってはノートパソコン（パワーポイントがインストール済みのもの）をご用意ください。

1. 対 象 者……企画書の作成方法を学びたい方
 - ・企画書の構想～発表まで、全体的に学びたい方
 - ・プレゼンテーションスキルの向上をしたい方
2. 目 的……営業用の企画書の構成を練り、成果をパワーポイントで作成します。パワーポイント操作スキル向上の講座ではありません、ご注意ください。
3. 開催期日……10月23日（水）
4. 開催時間……午前8時30分～午後5時30分（8時間）
5. 講 師……コンサルファーム群馬㈱の専任講師
6. 会 場……ビエント高崎 会議室
7. 受講資格……高崎卸商社街協同組合組合員、賛助会員、群馬県内企業の社員。ただし、雇用保険加入者が条件となります。
8. 受 講 料……組合員・賛助会員 一人 4,000円（税込）
（受講費、テキスト代等）
※組合員・賛助会員以外は一般料金一人8,000円（税込）
9. 用意いただくもの……ノートパソコン（パワーポイントがインストール済みのもの）
をご持参ください。※パワーポイントのバージョンは問いません。
10. 定 員……15名
11. 申 込 み……10月7日（月）までに別紙申込み用紙に料金を添えてビエント高崎事務局宛お申込み下さい。

『パワーポイント企画・提案書作成実習』内容

講座名	開催日時	主 な 内 容 (予 定)
パワーポイント企画・提案書作成実習 	10月23日(水) 8:30～17:30	講義・実習（課題構想と企画立案） 【課題構想】 ・課題分析 ・PAVシートの作成 【企画・提案書の作成スキル】 ・提案書の構成 ・記憶に残る提案書の極意 ・ことばの選び方 ・ビジュアルの工夫（パワーポイント使用時） ・パワーポイントによる提案書の作成スキル ・プレゼンテーションの工夫（コンペ必勝法） 成果発表（プレゼン技術） 作成した企画・提案をスライドショーでプレゼンする

企画・提案書を、パワーポイントを使用して作成実習する講座です。受講にあたってはノートパソコン（パワーポイントのインストール済みのもの）を御準備ください。パワーポイントの操作スキルアップの講座ではありませんのでパワーポイントのバージョンは問いません。

企画立案に必要な営業理論やマーケティング分野の基礎知識の解説は原則として行いません。

講義で使用するフォーマットなどのデータを事務局からメールでお渡ししますのでメールアドレスの記載をお願いいたします。

受講にあたってはノートパソコン（パワーポイントがインストール済みのもの）をご用意ください。



『パワーポイント企画・提案書作成実習』受講申込用紙

令和 6 年 月 日

会 社 名 _____

担当者名 _____

電話番号 _____

FAX 番号 _____

メールアドレス _____

	氏 名	性別	生 年 月 日	役 職	雇用保険被保険者番号
1					
2					
3					

名 × 4,000 円 = _____ 円